



COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

(Provincia di Pesaro e Urbino)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

Nr. Progr. **62** Data 30-11-2021

Oggetto: RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

IL SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE, oggi 30-11-2021 alle ore 21:00 in adunanza di Prima Convocazione previo invio di invito scritto, nei modi e nei termini previsti dallo Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
Curzi Maria Cristina	Consigliere	Presente
Rossi Romina	Consigliere	Presente
Galli Emanuela	Consigliere	Presente
Aluigi Diego	Consigliere	Presente
Cappellacci Matteo	Consigliere	Presente
Paleani Andrea	Consigliere	Presente
Dini Lucia	Consigliere	Presente
Guerra Massimo	Consigliere	Presente
Ingegni Alessandra	Consigliere	Presente
Corradi Anna Maria	Consigliere	Presente
Donnini Gianmatteo	Consigliere	Assente
Parri Stefano	Sindaco	Presente
Guerra Lorenzo	Consigliere	Presente

ne risultano presenti n. 12 e assenti n. 1.

Scrutatori:

Maria Cristina Curzi

Emanuela Galli

Diego Aluigi

Partecipa il VICESEGRETARIO COMUNALE Martina Battazzi

In qualità di Sindaco, Stefano Parri assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 62 DEL 30-11-2021

PARERI DI CUI ALL'ART. 49, COMMA 1 D. Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTERESSATO

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:

Favorevole

Data: 25-11-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Martina Battazzi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

Favorevole

Data: 25-11-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE
F.to Claudio Lani

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 62 DEL 30-11-2021

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

(Art. 42, comma 2, TUEL 18 agosto 2000, n. 267)

SU INIZIATIVA DEL SINDACO

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art 147 del D. Lgs. n. 267/2000 gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, devono individuare strumenti e metodologie adeguati a garantire le tipologie previste dal sistema di controllo interno che è diretto, tra l'altro, a norma del comma 2 lett. b) della medesima disposizione a "valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti";
- in forza della disposizione recata dal citato art.147 del D.Lgs.n.267/2000, è riconosciuta ai Comuni, anche a seguito della riforma apportata dall'art. 3, c.1, lett. d) del D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 213/2012, ampia autonomia nella configurazione degli organismi di valutazione e controllo nonché la possibilità di istituire uffici unici mediante una convenzione che ne regoli le modalità di costituzione e di funzionamento;

il D. Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare il suo art. 14 che prevede la costituzione da parte di ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, di un Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV) che sostituisce i servizi di controllo interno generalmente denominati Nucleo di valutazione da effettuarsi senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;

VISTA la deliberazione consiliare n° 16 del 30/04/2019, con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata del Nucleo di Valutazione in scadenza nel 2021;

CONSIDERATO opportuno rinnovare la gestione in forma associata con i Comuni della Unione Montana del Nucleo di Valutazione con l'obiettivo di razionalizzare l'organizzazione e di uniformare e implementare metodologie gestionali il più possibile efficaci e ciò tenuto conto dell'esigenza di dare attuazione alla legge n. 15/2009 ed al decreto attuativo n. 150/2009 e ss.mm.ii., con i quali sono stati fissati i criteri generali e la normativa in materia di valutazione delle prestazioni dei dipendenti pubblici;

ATTESO CHE l'art. 147 del TUEL n. 267/2000, al comma 4, prevede espressamente che per l'effettuazione dei controlli più enti locali possono istituire uffici unici, mediante convenzione che ne regoli le modalità di costituzione e di funzionamento il tutto integrato dal D. Lgs. n. 150/2009 relativamente ai principi applicabili agli enti locali;

ATTESO che le difficoltà con cui molti comuni, soprattutto di ridotte dimensioni demografiche, gestiscono la definizione ed attuazione dei nuovi contratti di lavoro, suggeriscono la gestione associata di tali funzioni in un'ottica di gestione unitaria;

ATTESO CHE la Legge Regionale n° 35/2013 e il vigente Statuto individuano nella Unione Montana l'Ente locale deputato all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;

VISTO l'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009 come modificato ed integrato dal d.lgs. 74/2017.

VISTO l'allegato schema di convenzione volta a disciplinare il rinnovo del servizio in forma associata del Nucleo di Valutazione fino al 31/12/2024;

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITO l'intervento del consigliere **Curzi Maria Cristina** la quale manda se il nucleo di valutazione sia un organo indipendente e se i suoi componenti siano estratti da un elenco o siano nominati, domanda alla quale il sindaco risponde affermativamente circa il primo quesito, e per quanto riguarda il secondo quesito risponde che vengono nominati;

VISTI i pareri favorevoli espressi, sulla proposta, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, dal:

- Responsabile Settore Amministrativo per la regolarità tecnica;
- Responsabile Settore Contabile per la regolarità contabile;

Con votazione unanime resa per alzata di mano

D E L I B E R A

- 1) Di approvare lo schema di convenzione –valido fino al 31/12/2024- per il rinnovo della gestione in forma associata, del Nucleo di Valutazione per le funzioni previste dagli artt. 107 e 147 del D. Lgs. n°267/2000 e D. Lgs. n°150/2009 nel testo allegato, che si compone di n. 16 articoli e che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare mandato al Presidente ed al Dirigente di dare attuazione al presente atto e, rispettivamente:
 - di trasmettere la presente deliberazione ai Comuni interessati per la formale adesione e di individuare i componenti esterni del Nucleo di Valutazione;
 - di sottoscrivere la convenzione con i Comuni interessati sulla base dello schema approvato con il presente atto;
- 3) Di stabilire che la spesa derivante dal presente atto verrà sostenuta pro-quota da ogni Ente aderente, in base all'art.11 della convenzione;
- 4) Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

P R E M E S S O

- CHE, con le sopraelencate deliberazioni consiliari dei Comuni e della Unione Montana è stato disposto di stipulare una convenzione per assicurare la realizzazione dell'attività di valutazione e di istituire un Nucleo di Valutazione in forma associata, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni (da ora TUEL).

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO

1. La presente convenzione ha per oggetto la gestione in forma associata delle funzioni inerenti il Nucleo di Valutazione (da ora solo **NdV**), per lo svolgimento dei principi contenuti nel d.lgs. n. 286/1999; dal TUEL n. 267/2000 artt. 107, comma 7 e 147; del d.lgs. n. 150/2009, come modificato ed integrato dal d.lgs. 74/2017.

ART. 2 – FINALITA'

1. La gestione associata dei compiti del NdV ha come finalità:
 - a) supportare gli organi di governo dell'ente nella verifica dell'attuazione dei programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti;
 - b) valutare l'attività dei dirigenti, titolari di Posizione Organizzativa ed Alte Professionalità in relazione ai risultati di attività conseguiti ed alle competenze dimostrate, definendo criteri comuni di metodologia e di valutazione;
 - c) collaborare alla definizione delle metodologie di misurazione e valutazione del personale dipendente, proponendo eventuali modifiche o integrazioni;
2. L'organizzazione del servizio associato assicura una semplificazione di tutte le procedure e un progressivo sviluppo omogeneo in materia di gestione delle risorse umane e nella corretta valorizzazione dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi posti.

ART. 3 – PRINCIPI

1. La gestione associata del NdV deve seguire i principi di seguito elencati:
 - a - semplificazione dei procedimenti amministrativi;

- b - standardizzazione delle procedure;
- c - uniformare la metodologia e la modulistica relativa alla valutazione delle figure in servizio;
- d - progressiva uniformazione dei modelli dei Piani della Performance dei comuni associati.

ART. 4 – FUNZIONI

1. Il NdV opera in posizione di autonomia funzionale ed organizzativa ed espleta le seguenti funzioni:
 - a) valutazione delle prestazioni dei Dirigenti, dei Titolari di Posizione organizzativa e degli Enti, nell'ottica di attribuzione della retribuzione di risultato;
 - b) predisposizione di idonei indicatori di riferimento;
 - c) propone l'adozione dei sistemi di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale per il personale dei livelli e del sistema di misurazione e valutazione per i dirigenti e posizioni organizzative;
 - d) esprime il parere vincolante, di cui all'art. 7, del d.lgs. 150/2009, come modificato dall'art. 5 del d.lgs. 74/2017;
 - e) esamina e si esprime in merito alle eventuali osservazioni presentate dai dipendenti in merito al processo di valutazione;
 - f) propone all'organo di vertice dell'Amministrazione (sindaco o presidente UM) la valutazione del segretario comunale, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato;
 - g) supporta i dirigenti/Titolari di PO per la predisposizione di metodologia di valutazione omogenee;
 - h) Esamina la Relazione annuale del RPCT recante i risultati dell'attività svolta in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (per tale verifica il NdV può chiedere al RPCT informazioni e documenti aggiuntivi);
 - i) Valida la Relazione sulle Performance, dove sono riportati i risultati raggiunti rispetto a quelli programmati e alle risorse, anche per gli obiettivi sulla prevenzione della corruzione e trasparenza;

- j) Verifica la coerenza tra gli obiettivi di trasparenza e quelli indicati nel Piano della Performance;
 - k) Attesta l'assolvimento degli obblighi di trasparenza;
 - l) Verifica che i PTPC siano coerenti con gli obiettivi di programmazione strategico gestionale;
 - m) ogni altra funzione demandata dalla legge, dallo statuto dell'ente, dai regolamenti e dai contratti collettivi di lavoro, e ogni ulteriore attività in materia di anticorruzione e trasparenza derivante da indicazioni contenute in futuri atti di regolamentazione dell'ANAC.
2. Il NdV riferisce periodicamente al Sindaco o Presidente dell'Unione Montana sul proprio operato. Dispone di una sede presso ognuno degli Enti convenzionati ove si riunisce, di norma, almeno tre volte all'anno e comunque ogni volta che lo ritenga necessario. Per la sua attività si avvale della collaborazione dei responsabili del servizio personale e del responsabile del servizio finanziario di ciascun ente.

ART. 5 – COMPOSIZIONE

1. NdV è composto da due soggetti esterni che operano in piena autonomia di cui uno con funzioni di Presidente.
2. Il Presidente e l'altro componente sono nominati con provvedimento del Presidente dell'Ente capo-convenzione, sentito il Comitato di Indirizzo e Coordinamento di cui al successivo art. 8. L'eventuale terzo membro, che in tal caso assume le funzioni di componente, verrà nominato secondo le norme regolamentari di ciascun ente, con eventuali oneri a carico dello stesso.

ART. 6 - PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. Il Presidente del NdV svolge i seguenti compiti:
 - a) convoca e presiede le riunioni;
 - b) sovrintende al buon funzionamento del NdV;
 - c) intrattiene i necessari rapporti con gli organi degli enti associati e con i segretari comunali, anche nella loro funzione di Responsabili Anticorruzione e Trasparenza;
 - d) firma gli atti ufficiali del NdV;

e) trasmette a ciascun Sindaco interessato o al Presidente della Unione Montana una relazione annuale contenente i risultati dell'attività di valutazione.

ART. 7 - FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. Il NdV viene convocato dal Presidente che ne determina anche l'ordine del giorno. Per la validità delle riunioni è richiesta la presenza di tutti i componenti in carica;
2. Il NdV provvederà, di norma, ad effettuare almeno tre incontri annuali intermedi per la valutazione degli obiettivi assegnati ai dirigenti/PO con cadenza quadrimestrale, la sede degli incontri è stabilita, di norma, presso la sede dell'Unione Montana;
3. Il NdV opererà attraverso la redazione di verbali conservati in appositi registri;
4. La valutazione dei dirigenti e posizioni organizzative degli enti aderenti, deve concludersi entro il mese di aprile dell'anno successivo.

ART. 8 - INDIRIZZO E COORDINAMENTO

1. L'Unione Montana in qualità di ente capofila coordina i comuni e l'attività dell'NdV;
2. il Presidente dell'Unione Montana anche su proposta dei Sindaci dei Comuni convenzionati può:
 - a) esercitare funzioni di verifica e controllo sul corretto funzionamento del NdV;
 - b) formulare criteri e modalità per lo svolgimento delle funzioni affidate al NdV;
 - c) proporre ai Consigli dei Comuni associati eventuali modifiche alla convenzione.

ART. 9 – DURATA

1. La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione ed avrà validità fino al 31/12/2024. Nel termine si intendono comprese anche le attività di misurazione e valutazione del personale, relative all'anno 2024;
2. Gli enti convenzionati possono recedere con apposita deliberazione consiliare e formale comunicazione da trasmettere almeno tre mesi prima all'ente capo-convenzione.
3. Il recesso è operativo, in ogni caso, dal 1° gennaio dell'anno successivo e il NdV è tenuto a completare le procedure di misurazione e valutazione relative all'ultimo anno di adesione alla convenzione dell'ente che recede.

ART. 10 – ENTE CAPO-CONVENZIONE

1. Per la gestione dei compiti derivanti dalla gestione in forma associata del NdV viene individuato come ente capo-convenzione la Unione Montana “Alta Valle del Metauro”;
2. L’ente capo-convenzione, per il supporto tecnico, potrà avvalersi di funzionari/dipendenti di altri enti comunque aderenti alla presente convenzione;
3. L’ente capo-convenzione istituirà apposito centro di costo nel proprio bilancio.

ART. 11 – RAPPORTI FINANZIARI

1. Tutti gli oneri derivanti dalla presente convenzione saranno addebitati al relativo centro di costo dell’ente capo-convenzione che ne chiederà il rimborso agli enti aderenti per la quota di propria spettanza, come di seguito indicato:

Soggetti sottoposti a valutazione	Segretari Comunali	Dirigenti	Titolari PO
Costo Annuo	450,00 *	400,00	350,00

* = per i segretari comunali e i funzionari in convenzione l’onere sarà ripartito pro quota tra i comuni secondo le norme delle rispettive convenzioni.

2. In ogni caso il costo da addebitare ad ogni Ente aderente non potrà essere superiore a n°8 (otto) soggetti sottoposti a valutazione da parte del Nucleo.

ART. 12 - INGRESSO DI NUOVI ENTI

1. Si prevede la possibilità per altri enti di aderire alla presente convenzione in data successiva alla sua stipula, con apposita deliberazione consiliare, previa intesa con l’ente capofila;
2. La compartecipazione dei nuovi enti alle spese di funzionamento del servizio associato resta disciplinata al precedente art. 11.
3. L’entrata di nuovi enti non può determinare, in ogni caso, oneri aggiuntivi di nessuna natura per gli enti di prima adesione.

ART. 13 – DIRITTO DI ACCESSO

1. Il NdV accede ai documenti amministrativi ed al sistema informatizzato di gestione degli stessi. Può, inoltre, ottenere dagli Uffici di ogni settore/servizio qualsiasi atto o notizia.

2. Il NdV può effettuare e disporre verifiche ed accertamenti diretti.

ART. 14 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Il NdV è tenuto al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso a qualsiasi titolo, per i soli fini dettati dalla presente convenzione e limitatamente al periodo di espletamento dell'incarico, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi, altresì, alla distruzione delle banche dati non più utili per le proprie finalità.
2. I rapporti tra i componenti del NdV e i singoli enti, saranno normati secondo le vigenti disposizioni in materia di tutela dei dati personali, ex Regolamento (UE) n. 2016/679, mediante unico documento stipulato dall'ente capo-convenzione.

ART. 15 – CONTROVERSIE

1. Ogni controversia tra gli Enti aderenti, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa alla determinazione del Comitato di Indirizzo e Coordinamento di cui al precedente art. 8.

ART. 16 – BOLLO E REGISTRAZIONE

1. La presente Convenzione non è soggetta a registrazione ai sensi dell'art. 1 della Tabella, parte II, del D.P.R. 26.04.86, n. 131 ed è esente dall'imposta di bollo ai sensi del punto 16, della tabella B, allegata al D.P.R. 642/1972 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per il Comune di
(.....)

Per il Comune di
(.....)

Per il Comune di
(.....)

Per il Comune di

(.....)

Per il Comune di_____

(.....)

Per l'Unione Montana Alta Valle del Metauro

Il Dirigente (_____)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 62 DEL 30-11-2021

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Stefano Parri

VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to Martina Battazzi

Per copia conforme all'originale.

Sant'Angelo in Vado 27-01-2022

RESPONSABILE SERVIZIO
Martina Battazzi

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Visto gli atti d'ufficio, si attesta che copia della presente deliberazione :

- viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 27-01-2022 (art. 124, d.lgs. 267/2000)
- viene comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 27-01-2022

Il presente atto è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs.267/2000

Sant'Angelo in Vado 27-01-2022

RESPONSABILE SERVIZIO
F.to Martina Battazzi

ESECUTIVITA'

Visto gli atti d'ufficio, si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 27-01-2022 al 11-02-2022 ed è divenuta esecutiva il _____, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

Sant'Angelo in Vado, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Martina Battazzi