

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LANI CLAUDIO
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I° N.3 61048 SANT'ANGELO IN VADO - PU
Telefono	0722 819912
Fax	0722 819920
E-mail	ragioneria@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08 GENNAIO 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.09.1997 al 31.12.1997 (scavalco) dal 01.01.1998 a tutt'oggi (dipendente di ruolo)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro AMMINISTRAZIONE COMUNALE SANT'ANGELO IN VADO – PU -
• Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - COMUNE
• Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE - CAT. D
• Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SETTORE CONTABILE
- Date (da – a) Dal 15.10.2008 al 31.10.2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro AMMINISTRAZIONE COMUNALE CANTIANO – PU -
• Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - COMUNE
• Tipo di impiego Ufficio ragioneria
• Principali mansioni e responsabilità Supporto tecnico servizi di ragioneria a scavalco
- Date (da – a) Dal 13.07.2007 al 31.12.2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro AMMINISTRAZIONE COMUNALE PIANDIMELETO – PU -
• Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - COMUNE
• Tipo di impiego Ufficio ragioneria
• Principali mansioni e responsabilità Supporto tecnico servizi di ragioneria a scavalco
- Date (da – a) Dal 01.12.2006 al 30.09.2007 e dal 15.05.2001 al 31.08.2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro AMMINISTRAZIONE COMUNALE LUNANO – PU -
• Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - COMUNE
• Tipo di impiego Ufficio ragioneria
• Principali mansioni e responsabilità Supporto tecnico servizi di ragioneria a scavalco
- Date (da – a) Dal 01.12.1982 al 31.12.1997 (dipendente di ruolo)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro AMMINISTRAZIONE COMUNALE FRONTINO – PU -
• Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - COMUNE
• Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE - CAT. D
• Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Diploma di Maturità Scientifica, conseguito nell'anno 1978 presso il Liceo Scientifico "L. Laurana" di Urbino.

Frequenza Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Ancona con superamento di n.6 esami

Frequenza Corso di Laurea in Legge presso l'Università di Urbino con superamento di n.2 esami

A.S. 1990 - 1991 ha frequentato i Corsi per il conseguimento della Maturità Ragioneria svolti dal Centro Addestramento Professionale ITALSTUDI del Gruppo Pitagora – Pesaro – e iscritto a sostenere le prove d'esame presso l'I.T.C.S. "L. Donati" di Fossombrone

- dal 2005 ha ricevuto l'incarico di collaborazione e supporto dell'Ufficio Unico Associato dei controlli interni (art. 147 TUEL 267/2000)

- componente di commissioni concorso, in qualità di esperto, nei Comuni di Lunano , Carpegna e Fermignano;

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- dal 2006 coordina il Comitato Tecnico previsto dalla Convenzione per la gestione associata del recupero evasione tributaria di cui il Comune di Sant'Angelo in Vado è Comune Capofila.

BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI OFFICE – APPLICATIVI GESTIONALI AMMINISTRATIVO - CONTABILI DATAGRAPH – HALLEY – APRA .

PARTECIPA ALLA REDAZIONE DI UNA NEWSLETTER E SITO INTERNET INFORMATIVI A FAVORE DEI COMUNI CONVENZIONATI CON IL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO.

Patente di guida cat. "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

CORSI DI FORMAZIONE

- ATTESTATO DI FREQUENZA E DI PARTECIPAZIONE AI LAVORI DEL 9° CONVEGNO NAZIONALE PER AMMINISTRATORI ED OPERATORI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI ORGANIZZATO DA A.N.U.S.C.A. DAL 7 AL 10 NOVEMBRE 1989;
- ATTESTATO DI FREQUENZA E DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE, ORGANIZZATO DA A.N.U.S.C.A. – MINISTERO DELL'INTERNO E PREFETTURA DI PESARO E URBINO, TENUTOSI A PESARO DALL'11 AL 22 FEBBRAIO 1991;
- PARTECIPAZIONE DAL 1997 AL 1999 AI VARI CONVEGNI E GIORNATE DI STUDIO ORGANIZZATE DALL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO SULLE MATERIE CONTABILI E FISCALI IVA E IRAP;
- CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DALL'AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E SISTEMI INFORMATIVI DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO PER UN TOTALE DI N.44 ORE, NEL MESE DI LUGLIO 2000, PER I SEGUENTI MODULI – N.2 “GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO” – N.3 “LA CONTABILITÀ ECONOMICA”;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO ORGANIZZATO DALL'AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E SISTEMI INFORMATIVI DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO DEL 26.09.2001 AVENTE PER OGGETTO “LA TRANSIZIONE ALL'EURO- IMPATTO SULLE FUNZIONI AZIENDALI”;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO ORGANIZZATO DALL'AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E SISTEMI INFORMATIVI DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO DEL 07.03.2002 AVENTE PER OGGETTO “DICHIARAZIONE IVA 2002 E ANALISI NOVITÀ PER L'ANNO 2002”;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATE DI STUDIO ORGANIZZATE DA HALLEY INFORMATICA DI MATELICA NELL'ANNO 2003 AVENTE PER OGGETTO “LA FINANZIARIA – LO SVILUPPO ORGANIZZATIVO DELL'UFFICIO ENTRATE E TECNICHE DI GESTIONE E APPALTI DI FORNITURE E SERVIZI E LE SPESE IN ECONOMIA”;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO NAZIONALE “DAL FEDERALISMO FISCALE ALLE NUOVE FORME DI ESERCIZIO DELL'AUTONOMIA TRIBUTARIA – ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI E SOCIETÀ MISTE” PRESSO FIERA DI RIMINI – ORGANIZZATO DA ANUTEL PER LA 3ª EDIZIONE EURO.PA. – 2-5 APRILE 2003;
- ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A OLTRE 250 ORE DI CORSI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI PRESSO IL COMUNE DI URBANIA CON LA COLLABORAZIONE ANCHE DELLA LEGA SERVIZI & CONSULENZA RELATIVI ALLE PROBLEMATICHE CONNESSE ALLA GESTIONE DELLA FISCALITÀ LOCALE – SULLA CONTABILITÀ FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE – GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE PER IL PERIODO DALL'ANNO 2000 ALL'ANNO 2008 E DAL 2009 PRESSO COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO;
- ATTESTATO DI FREQUENZA E DI CREDITO FORMATIVO DEL CORSO DI AGGIORNAMENTO ORGANIZZATO DA GUBBIO MANAGEMENT S.A.S. SU “IL CONTROLLO DI GESTIONE E IL REFERATO DA INVIARE ALLA CORTE DEI CONTI” IL 24.05.2005;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CONVEGNO DI STUDI CRESEM “NUOVE PROSPETTIVE NEL SISTEMA DEI CONTROLLI.....” E MEETING MAGGIOLI INFORMATICA SU “CONTROLLO DI GESTIONE E PATTO DI STABILITÀ” ORGANIZZATI PRESSO EURO.PA. SALONE DELLE AUTONOMIE LOCALI – FIERA DI RIMINI – 24.06.2005;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CONVEGNO NAZIONALE ANUTEL – 6ª EDIZIONE EURO.PA. “LA GESTIONE DEI TRIBUTI E DELLA CONTABILITÀ DEGLI ENTI LOCALI” - SALONE DELLE AUTONOMIE LOCALI – FIERA DI RIMINI – 16.06.2006;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CONVEGNO A CURA MAGGIOLI EDITORE – 9ª EDIZIONE EURO.PA. “IL BILANCIO CONSOLIDATO DEL GRUPPO COMUNALE” - SALONE DELLE AUTONOMIE LOCALI – FIERA DI RIMINI – 01.04.2009;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE SEMINARIO A CURA ANDREANI TRIBUTI S.R.L. – “ LE ENTRATE LOCALI TRA EVOLUZIONE NORMATIVA E PRONUNCIAMENTI GIURISPRUDENZIALI” TENUTO DAL DOTT. LUIGI LOVECCHIO GIOVEDÌ 4 MARZO 2010 C/O IL CENTRO CONGRESSI CONERO BREAK DI ANCONA.

ALLEGATI

NESSUNO