

TRACCIA N. 3

1. L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI (ART. 48, CO. 3, TUEL) DEL COMUNE È DISCIPLINATO:

- A) da legge ordinaria;
- B) da legge regionale;
- C) da apposito regolamento, nel rispetto dei criteri generali emanati dal consiglio.

2. CHI PROVVEDE ALLE VERIFICHE DI CASSA?

- A) L'organo di revisione;
- B) Il Sindaco con il Segretario;
- C) Il segretario con il Responsabile del Servizio Finanziario.

3. SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ART. 175 DEL TUEL, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È DA RITENERSI ERRATA?

- A) Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio sia nella parte entrate che nella parte spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento e, per il primo anno, anche per la cassa;
- B) Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa solo nella parte seconda, relativa alle spese;
- C) Le variazioni di bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve quelle elencate nel comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno.

4. QUALE È L'ORGANO CUI COMPETE LA DELIBERAZIONE SULL'UTILIZZO DEL FONDO DI RISERVA?

- A) Il Consiglio comunale
- B) La Giunta comunale
- C) Il Sindaco

5. IL TESTO DELL'ARTICOLO 147-BIS DEL TUEL, STABILISCE CHE IL CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE È ASSICURATO, NELLA FASE PREVENTIVA DELLA FORMAZIONE DELL'ATTO

- A) Da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- B) Esclusivamente dal segretario comunale e dal dirigente dell'ufficio ragioneria del comune;
- C) Dall'organismo interno di valutazione, di concerto con il segretario comunale e il revisore dei conti (o il collegio dei revisori).

6. AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA 2, D.LGS. 165/2001, IL CODICE DISCIPLINARE DEI DIPENDENTI DEL COMUNE:

- A) deve essere pubblicato permanentemente sul sito istituzionale dell'ente;
- B) deve essere consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione;
- C) deve essere pubblicato all'ingresso del luogo di lavoro.

7. QUALE È L'ORGANO COMPETENTE ALLA NOMINA DEL RESPONSABILE DEI SINGOLI TRIBUTI?

- A) Il Consiglio comunale;
- B) La Giunta comunale;
- C) Il Sindaco.

8. A CHI SI RIVOLGE LA RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI?

- A) Deve essere rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente;
- B) Deve essere rivolta esclusivamente all'amministrazione che ha formato il documento;
- C) Deve essere avanzata esclusivamente al responsabile del procedimento.

9. LA CORTE DEI CONTI SVOLGE UNA FUNZIONE

- A) Consultiva, giurisdizionale e di controllo;
- B) Attiva e giurisdizionale;
- C) Esclusivamente consultiva.

10. QUALE È LA CORRETTA SEQUENZA IN CUI SI SVOLGONO LE FASI DI REALIZZAZIONE DELLE USCITE DI UN COMUNE?

- A) Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento;
- B) Impegno, liquidazione, pagamento e ordinazione;
- C) Impegno, ordinazione, liquidazione, e pagamento.

11. AI SENSI DELL'ART. 21-OCTIES, COMMA 1, DELLA L. 241/1990, IL VIZIO DI INCOMPETENZA DETERMINA:

- A) la nullità del provvedimento;
- B) l'inesistenza del provvedimento;
- C) l'annullabilità del provvedimento.

12. LA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO DISCIPLINATA DALL'ART. 5 D.LGS. 33/2013

- A) È sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente;
- B) Non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente;
- C) Deve essere motivata.

13. ESISTE IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO?

- A) Sì, per tutti gli enti locali, ma non per le Regioni;
- B) No, non esiste
- C) Sì, solo per gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti

14. SECONDO IL D.LGS. 50/2016, FERMO RESTANDO QUANTO PREVISTO ALL'ARTICOLO 83, COMMA 9, SONO CONSIDERATE IRREGOLARI LE OFFERTE:

- A) che non hanno la qualificazione necessaria;
- B) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto;
- C) che non rispettano i documenti di gara.

15. SECONDO L'ART. 5, COMMA 7, D.LGS. 14 MARZO 2013 N. 33, NEI CASI DI DINIEGO TOTALE O PARZIALE DELL'ACCESSO O DI MANCATA RISPOSTA ENTRO IL TERMINE INDICATO AL COMMA 6 DELLO STESSO ARTICOLO, IL RICHIEDENTE PUÒ PRESENTARE RICHIESTA DI RIESAME AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, CHE DECIDE CON PROVVEDIMENTO MOTIVATO:

- A) entro il termine di dieci giorni;
- B) entro il termine di venti giorni;
- C) nessuna delle risposte è corretta.

16. È POSSIBILE RICORRERE AL “DIRITTO ALL’OBLIO” IN CASO DI ACCERTAMENTO, ESERCIZIO O DIFESA DI UN DIRITTO IN SEDE GIUDIZIARIA?

- A) No;
- B) Sì, lo prevede espressamente il Regolamento UE 2016/679, in materia di *privacy*;
- C) Sì, ma solo in caso di difesa in sede amministrativa.

17. AI SENSI DELL’ART. 6 DELLA LEGGE 241/1990:

- A) l'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento senza indicarne la motivazione nel provvedimento finale;
- B) l'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento se non indicandone la motivazione nel provvedimento finale;
- C) l'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, non può mai discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento.

18. QUALE TRA I SEGUENTI NON È UN DELITTO DI UN PUBBLICO UFFICIALE CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE?

- A) abuso d'ufficio;
- B) concussione;
- C) truffa.

19. AI SENSI DELL'ART. 4 DEL D.LGS. 165/2001, CHI ESERCITA LE FUNZIONI DI INDIRIZZO POLITICO-AMMINISTRATIVO?

- A) gli elettori;
- B) gli organi di governo;
- C) la regione e il parlamento;

20. L'ARTICOLO 13, DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, DISCIPLINA:

- A) le condizioni per il rilascio del consenso dell'interessato;
- B) il diritto di rettifica;
- C) le informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato.

21. IN BASE ALL'ART. 12, DELLA LEGGE 241/1990, LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO, SUSSIDIO O VANTAGGIO ECONOMICO È SUBORDINATA:

- A) allo stato di bisogno del richiedente;
- B) dalla disponibilità finanziaria del bilancio comunale;
- C) dalla predeterminazione dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni devono attenersi.

22. I CONSIGLIERI COMUNALI HANNO DIRITTO DI OTTENERE TUTTE LE NOTIZIE E LE INFORMAZIONI, UTILI ALL'ESPLETAMENTO DEL PROPRIO MANDATO

- A) dal prefetto;
- B) dal sindaco;
- C) dagli uffici.

23. IL DIPENDENTE, AI SENSI DELL'ART. 5 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO (DPR 62/2013), È TENUTO A COMUNICARE AL PROPRIO COMUNE L'ADESIONE AD UN SINDACATO?

- A) no;
- B) sì, sempre;
- C) sì, solamente se l'adesione presenta ambiti di interesse che possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio.

24. IN BASE ALL'ART. 5 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO, UN INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA A CHI DEVE SEGNALARE IL SUO POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI E OBBLIGO DI ASTENSIONE

A) al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT);

B) al Sindaco;

C) al Prefetto.

25. IL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (PTPCT) IN UN COMUNE VIENE APPROVATO:

A) ogni cinque anni;

B) ad anni alterni;

C) ogni anno, entro il 31 gennaio;

26. DEVE ESSERE PREVISTA L'ESCLUSIONE DALLA PUBBLICAZIONE DEI DATI IDENTIFICATIVI DELLE PERSONE A CUI VIENE EROGATO UN CONTRIBUTO ECONOMICO PER DISAGIO SOCIO-ECONOMICO (ART. 26, D.LGS. 33/2013)?

A) No, prevalgono sempre le ragioni di trasparenza;

B) Sì;

C) No, l'esclusione vale solamente se il contributo viene erogato per ragioni di salute.

27. L'UFFICIALE D'ANAGRAFE È

A) Il Sindaco in qualità di Capo dell'Amministrazione comunale con la facoltà di delega ad un assessore effettivo;

B) Il Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo con facoltà di delega ad un assessore, ad un funzionario del comune e al Segretario comunale;

C) Il Segretario comunale con facoltà di delega al funzionario che dirige l'ufficio anagrafe.

28. CHE DIFFERENZA C'È TRA I CERTIFICATI E GLI ESTRATTI DI STATO CIVILE

A) Nessuna;

B) Negli estratti vengono riportate talune annotazioni che risultano a margine degli atti;

C) Nei certificati vengono riportate tutte le annotazioni che risultano a margine degli atti.

29. IL MINORE STRANIERO ADOTTATO DA CITTADINI ITALIANI

A) Acquista la cittadinanza italiana e conserva quella di origine;

B) Acquista la cittadinanza italiana solo al compimento della maggiore età rendendo una apposita dichiarazione all'ufficiale dello stato civile;

C) Acquista la cittadinanza italiana.

30. SECONDO L'ART. 32 DEL CODICE DEI CONTRATTI (D.LGS. 50/2016) DOVE VENGONO DEFINITI GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO E I CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI E DELLE OFFERTE

A) nelle determinazioni a contratte delle stazioni appaltanti;

B) nel contratto di assegnazione;

C) nel codice civile.