



**COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO**  
(Provincia di Pesaro e Urbino)

---

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**Nr. Progr. 380**

**Data 05-11-2018**

**OGGETTO: FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE ANNO 2017:  
LIQUIDAZIONE COMPENSI PROGETTO PER ATTIVITA' DI  
FORMAZIONE RIVOLTA AI DIPENDENTI LOCALI.**

**IL RESPONSABILE 1° SETTORE**

*(Settore Amministrativo - Servizi Affari generali)*

*Ai sensi degli art. 107 e 109, comma 2, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";*

*Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 29/12/2017 con la quale si è provveduto ad attribuire la Responsabilità del 1° Settore Amministrativo;*

*Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi (ROUS);*

*Visto la delibera di Consiglio comunale n. 09 del 19.02.2018, recante "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)";*

*Vista la deliberazione della Giunta comunale n.46 del 09/04/2018, avente per oggetto: "Esercizio finanziario 2018 -Assegnazione fondi di bilancio ai responsabili di settore per la realizzazione del programma di bilancio 2018-2020 – approvazione PEG – PDO e piano della performance 2018-2020";*

*Viste le disposizioni contenute agli artt. 184 e 191 del T.U.E.L. n. 267/2000 relative alla liquidazione delle spese ed alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;*

*Tenuto conto di quanto dispone il vigente regolamento di contabilità;*

*Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile dell'istruttoria, in merito all'adozione del Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile dell'istruttoria, in merito all'adozione del presente atto;*

VISTO il verbale di accordo della delegazione trattante per l'applicazione del contratto collettivo decentrato stipulato in data 13.12.2017 con il quale, tra l'altro si stabiliva quanto segue:

**7 - Incentivazione produttività e miglioramento dei servizi**

**€ 10.954,81**

*(art. 17, c. 2, lett a. CCNL 01/04/99)*

7.1 – La quota di produttività viene destinata:

a) per €. 2.000,00 al finanziamento di progetti finalizzati previsti dall'amministrazione comunale e realizzati durante l'anno 2017;

b) per €. 8.954,81 sulla base del vigente Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance, approvato con deliberazione G.C. n. 181 del 27/10/2011;

VISTA la relazione del nucleo di valutazione in data 28/09/2018, in merito al raggiungimento dei risultati anno 2017, con la quale si attesta il pieno conseguimento degli obiettivi previsti nel PDO per l'anno 2017;

ATTESO che i progetti/obiettivo approvati, dietro direttiva degli organi politici, nell'ambito del Settore Contabilità e Settore Amministrativo per l'anno 2017, sono i seguenti:

**TITOLO PROGETTO:** Attività di formazione rivolta ai dipendenti Enti locali.

**SOGGETTI:** Battazzi Martina, Ferri Federica, Palini Luciano e Pazzaglia Annamaria.

CONSIDERATO che il suddetto progetto/obiettivo è stato regolarmente portato a termine secondo le indicazioni previste nel progetto iniziale ed entro i termini convenuti e che l'intero importo da finanziare viene coperto con il contributo versato a questo comune, dagli altri enti provinciali che hanno partecipato all'attività formativa per il proprio personale;

PREVIA intesa con il Responsabile del Settore Contabile che ha seguito, assieme al sottoscritto, l'evolversi del progetto;

RITENUTO di provvedere alla debita liquidazione degli importi dovuti ai dipendenti comunali che hanno partecipato alla realizzazione del citato progetto/obiettivo;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di considerare le premesse del presente atto, come parte integrante e sostanziale, anche ai sensi dell'art. 3, della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 2) di liquidare, ai singoli dipendenti, gli importi a fianco indicati, determinati dai Responsabili del 1° e 2° settore, sulla base dell'oggettiva partecipazione, relativi alla realizzazione del progetto/obiettivo di produttività 2017 di competenza del Settore Contabile e Settore Amministrativo così come esplicitato nella tabella depositata presso il servizio Personale,;

**TITOLO PROGETTO:** Attività di formazione rivolta ai dipendenti Enti locali.

**SOGGETTI:** Battazzi Martina, Ferri Federica, Palini Luciano e Pazzaglia Annamaria.

- 3) Di imputare la spesa complessiva di € 2.000,00 come segue:

Importo	T.	F.	S.	Int.	Cap.	Art.	Oggetto		Bil.
€. 1.000,00	1	1	2	10120	1212	6	Fondo per l'efficienza	Cap. 1212.6 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004	2018
€. 500,00	1	1	3	10120	1312	6	Fondo per l'efficienza	Cap. 1312.6 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.004	2018
€. 500,00	1	1	4	10120	1412	6	Fondo per l'efficienza	Cap.1412.6 Cod 01.04.1 Pdc U.1.01.01.01.004	2018

- 4) Di specificare che la tabella con il dettaglio degli importi erogati ai singoli dipendenti, viene depositata presso il servizio Personale, ex art. 4, comma 5, del d.lgs. 33/2013;
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito web del comune, nella sezione *Amministrazione Trasparente>Performance>Dati relativi ai premi*;

TRASMETTE il presente atto:

- al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del TUEL 267/2000;

---

**ALTRE INFORMAZIONI:**

**Responsabile del procedimento (artt. 4-6 legge 241/1990):** il sottoscritto;

**Ricorsi:** ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Marche nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

**Conflitto d'interessi:** in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento interno, si attesta che:

[X] non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e dell'art. 5 del Codice di comportamento del comune di Sant'Angelo in Vado;

[X] non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 5 del Codice di comportamento del comune di Sant'Angelo in Vado.

---

**IL RESPONSABILE 1° SETTORE**  
*f.to Augusto Sacchi*

---

**VISTO DEFINITIVO RESPONSABILE DI SETTORE CONTABILE**

Visto di regolarità contabile attestante copertura finanziaria (art., 151, comma 4, d. lgs. 267/2000) e registrazione.

Li

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE**

F.to Claudio Lani

---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO  
Augusto Sacchi

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

li.

F.to **IL MESSO COMUNALE**

---