



Comune di SANT'ANGELO IN VADO

Provincia di Pesaro e Urbino

Settore Amministrativo-Servizi scolastici

LA DOMANDA PER IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO a.s. 2021/2022 VA RESTITUITA DEBITAMENTE COMPILATA ALL'UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI DEL COMUNE (A MANO O MAIL)

entro mercoledì 8 settembre 2021

**AL RESPONSABILE SERVIZI SCOLASTICI
COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO**

anagrafe@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it

Il sottoscritto _____ nato in _____ il _____
residente in SANT'ANGELO IN VADO Via _____ n. _____ Tel. _____
Genitore del/la bambino/a: _____ Nato/a in _____ il _____
iscritto alla _____ classe della Scuola _____ per l'a.s. 2021/2022-

CHIEDE

di poter usufruire per l'a. s. 2021/22 del trasporto scolastico comunale con decorrenza dal mese di _____:

SCUOLABUS
<input type="checkbox"/> Andata-Ritorno
<input type="checkbox"/> Solo Andata
<input type="checkbox"/> Solo ritorno

SI IMPEGNA

al pagamento delle seguenti quote, entro la fine del mese dal ricevimento del bollettino comunale:

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANDATA/RITORNO				
FASCE ISEE	QUOTA FISSA MENSILE I° FIGLIO	QUOTA FISSA MENSILE II° FIGLIO	QUOTA FISSA MENSILE SOLO ANDATA	QUOTA FISSA MENSILE SOLO RITORNO
Da 0 a 7.000,00	€. 33,60	€. 16,90	Riduz. 50%	Riduz. 50%
Da 7.001,00 a 10.000,00	€. 35,70	€. 18,90	Riduz. 50%	Riduz. 50%
Oltre 10.001,00	€. 38,32	€. 19,00	Riduz. 50%	Riduz. 50%

LIMITI, RIDUZIONI ED ESENZIONI:

Il servizio di trasporto con scuolabus comunale ed accompagnatore per i bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia (3-6 anni), viene effettuato solo in presenza di almeno dieci (10) richieste (A/R) alle stesse tariffe sopra riportate.

Tariffa fissa mensile dal 3° figlio: ESENTE /Tariffa servizio Trasporto Scolastico per alunni diversamente abili (legge 104/1992): ESENTE

Il sottoscritto si impegna a prelevare o a far prelevare da persona delegata il proprio figlio/a al momento della discesa dallo scuolabus, nel luogo stabilito per la fermata, nella corsa di ritorno. A tal proposito **autorizza le seguenti persone.**

È a conoscenza che il trasporto scolastico non contempla oneri e responsabilità al Comune, per le operazioni di accompagnamento e di prelievo degli utenti al di fuori degli autoveicoli pubblici. Con la sottoscrizione del modello di domanda, si impegna a rispettare le norme di cui al Regolamento Comunale e qualsiasi disposizione concernente il servizio di trasporto scolastico;

DICHIARA che il proprio figlio è diversamente abile, ai sensi della L.104/92, e allega:

- *Certificato di riconoscimento handicap - Attestazione UMEE di necessità di accompagnamento (se previsto)*

DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

- in caso di mancato versamento della contribuzione, a decorrere dal 15° giorno successivo alla scadenza prevista per il pagamento della quota mensile, il bambino non potrà più usufruire del servizio;
- l'Amministrazione Comunale, applicherà, per le riscossioni coattive, le norme di cui al "Regolamento per la disciplina generale delle Entrate", adottato ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446;
- verranno applicate le disposizioni di legge in materia di protezione dei dati particolari (Reg. UE n. 2016/679, art. 9, comma 1).

Sant'Angelo in Vado, li _____ / _____ /2021

IL GENITORE (o chi ne fa le veci)



Comune di SANT'ANGELO IN VADO

Provincia di Pesaro e Urbino

Settore Amministrativo-Servizi scolastici

del Regolamento UE n. 2016/679

Finalità: Il trattamento dei dati personali forniti ai competenti servizi comunali è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali del comune nelle seguenti materie: servizio di trasporto scolastico, e avverrà presso il comune di Sant'Angelo in Vado.

Titolare del trattamento dati: comune di SANT'ANGELO IN VADO, nella persona del sindaco pro-tempore, piazza Umberto I, n. 3 – Tel. 0722.8199

Email: comune.sangelo-vado@provincia.ps.it; PEC: comune.santangeloinvado@emarche.it.

Responsabile Della Protezione Dei Dati (Rpd): Dott.ssa Martina Battazzi - Tel. 0722819928 - Email: rpd@cm-urbania.ps.it.

Trattamento: i suoi dati vengono trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento: sia necessario nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o contratto di cui lei sia parte; sia necessario adempiere a un obbligo di legge; sia basato su un suo consenso espresso. I dati saranno trattati con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi del GDPR e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza degli incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso i servizi comunali ed eventualmente a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziaria, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono.

Periodo: Il periodo di conservazione dei dati è determinato, in via presuntiva, in cinque anni successivi alla definitiva conclusione del procedimento per cui i dati sono stati forniti. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE e, in particolare:

Diritti degli interessati:

L'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso: ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR).
- Diritto di rettifica: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR).
- Diritto alla cancellazione: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR).
- Diritto di limitazione: ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR).
- Diritto alla portabilità: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR).
- Diritto di opposizione: opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR).
- Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo: proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM), email: garante@gpdp.it, pec: protocollo@pec.gpdp.it.

L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella sezione **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** della presente.